



Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e Sport

Piazza San Leone, 1, 51100 Pistoia tel. 0573/374274, fax 0573/374285,
e-mail i.ambrogini@provincia.pistoia.it

Prot. n. 34134

Pistoia, lì 07 MAR. 2012

**IL PRESENTE AVVISO È PUBBLICATO
ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DELLA PROVINCIA DI PISTOIA,
NONCHÉ, A MERI FINI DI PUBBLICITÀ NOTIZIA,
NELLA G.U. IV SERIE SPECIALE CONCORSI ED ESAMI**

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER LA DURATA DI TRE ANNI, DI N.7 UNITA' DI CAT. D.1, POSIZIONE ECONOMICA D.1 – C.C.N.L. 31.03.1999 COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI - PROFILO AMMINISTRATIVO – SERVIZI PER L'OCCUPABILITA', PRESSO IL SERVIZIO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, SERVIZI PER L'IMPIEGO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, OSSERVATORIO SOCIALE, POLITICHE SOCIALI E PER LA GIOVENTÙ, POLITICHE DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, ASSISTENZA ORGANI, UFFICI DI PRESIDENZA DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO, STAMPA, INFORMAZIONE E IMMAGINE, PARI OPPORTUNITÀ, COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, PERSONALE E SPORT

Viste e richiamate:

- la deliberazione di Consiglio provinciale n. 16 del 13.2.2012 "Approvazione del Programma Integrato delle Politiche del Lavoro, della Formazione Professionale e dell'Istruzione per il triennio 2011-2013";
- la deliberazione di Giunta provinciale n. 24 del 16.2.2012 ad oggetto "Programma integrato delle Politiche del Lavoro, della Formazione Professionale e dell'Istruzione per il triennio 2011-2013 (DCP 16/2012). Approvazione Prima Tranche azioni";

Viste e richiamate le norme e i provvedimenti citati nella sopra richiamata delibera di Giunta Provinciale n. 24/2012 con particolare riferimento:



- la deliberazione di Giunta Regionale Toscana n. 832 del 20.11.2007 pubblicata sul BURT 5 dicembre 2007 supplemento 133 ad oggetto "Reg. CE 1083/2006 - Presa atto approvazione della Commissione Europea del POR OB. 2 2007-13 FSE Regione Toscana";
 - il Programma Operativo Obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione della Regione Toscana approvato con Decisione della Commissione COM(2007)5475 del 7 novembre 2007 e s.m.i. che indica gli obiettivi globali e specifici della programmazione regionale con l'indicazione di 6 assi;
 - il Provvedimento Attuativo di Dettaglio del Programma Operativo Obiettivo Competitività regionale e occupazione FSE 2007-2013 Regione Toscana, approvato con DD 2899 del 13 luglio 2011 e s.m.i.;
 - la Proposta finale del Piano di Indirizzo Generale Integrato 2012-2015 (PIGI) approvata dalla Giunta regionale con proposta di deliberazione al Consiglio regionale n. 66 del 27 dicembre 2011;
 - il Programma Regionale di Sviluppo approvato con risoluzione del Consiglio regionale del 29 giugno 2011 n. 49;
 - il Decreto Dirigenziale Regione Toscana di impegno n. 2433 dell'11/05/2010 avente ad oggetto. "POR CRO FSE 2007/2013 Assegnazione finanziaria alle Amministrazioni provinciali e al Circondario Empolese Valdelsa e assunzione impegni di spesa sul bilancio regionale 2011 e 2012";
 - il Decreto Dirigenziale Regione Toscana di impegno n. 686 del 22/02/2011 avente ad oggetto. "POR CRO FSE 2007/2013 Riduzione di impegni di spesa sul bilancio regionale 2011 e 2012 alle Amministrazioni provinciali e al Circondario Empolese Valdelsa in attuazione della DGR 73/2011";
 - il Decreto Dirigenziale Regione Toscana di impegno n. 1227 del 25/03/2011 avente per oggetto "POR CRO FSE 2007/2013 Integrazione assegnazione finanziaria alle Amministrazioni provinciali e al Circondario Empolese Valdelsa annualità 2007, 2010 e 2011 e integrazione impegni di spesa sul bilancio regionale 2011";
 - il Decreto Dirigenziale Regione Toscana di impegno n. 5289 del 22/11/2011 avente ad oggetto. "POR CRO FSE 2007/2013 Assegnazione finanziaria alle Amministrazioni provinciali e al Circondario Empolese Valdelsa di quota parte dell'annualità 2013 e assunzione impegni di spesa sul bilancio regionale 2013";
- Vista e richiamata la determinazione del Servizio Politiche attive del Lavoro, Servizi per l'Impiego, Formazione Professionale, Osservatorio Sociale, Politiche sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro n. 193 del 5.3.2012;
- Visto l'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. ";

Pertanto, tenuto conto di quanto sopra richiamato:

Viste le disposizioni già impartite con la sopra citata deliberazione di Giunta provinciale n. 24/2012 è indetta una selezione pubblica per titoli ed esame per l'eventuale assunzione a



tempo determinato, per la durata di tre anni, di n. 7 unità di Cat. D, posizione economica D.1, C.C.N.L. 31.3.1999 Comparto Regioni – Autonomie Locali, profilo Amministrativo –, Servizi per l'Occupabilità presso il Servizio Politiche attive del Lavoro, Servizi per l'Impiego, Formazione Professionale, Osservatorio Sociale, Politiche sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro

Ciò premesso:

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esame per l'eventuale assunzione a tempo determinato, per la durata di tre anni, di n. 7 unità di Cat. D.1, posizione economica D.1, C.C.N.L. 31.3.1999 Comparto Regioni – Autonomie Locali, profilo Amministrativo – Servizi per l'Occupabilità, presso il Servizio Politiche attive del Lavoro, Servizi per l'Impiego, Formazione Professionale, Osservatorio Sociale, Politiche sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro. La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi in applicazione del D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 e s.m.i., che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento nel rapporto di lavoro. Si applicano inoltre le disposizioni della legge n.104/1992, "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate".

ART. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO

Alla qualifica suddetta è assegnato il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per la categoria D.1, posizione economica D.1, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro o da disposizioni ad esso inerenti, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare. Il trattamento anzidetto è soggetto alle ritenute erariali ed assistenziali nelle misure stabilite dalla legge. Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti locali.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



REGIONE
TOSCANA



ART. 2 REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO ALL'IMPIEGO

I requisiti per l'accesso all'impiego alle dipendenze della pubblica Amministrazione, indicati dall'art. 2 del D.P.R. n. 487/1994, come confermati dall'art.3, comma7, della legge 15 marzo 1997 n. 127.

I candidati non in possesso della cittadinanza italiana devono possedere i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174.

ART. 3 REQUISITI SPECIALI PER L'ACCESSO ALL'IMPIEGO

Possesso del seguente titolo di studio: Classe delle Lauree Specialistiche in Traduzione letteraria e in traduzione tecnico – scientifica (CLS 104/S); Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica (CLS 102/S); Studi Europei (CLS 99/S); Storia moderna (CLS 98/S); Storia medievale (CLS 97/S); Storia dell'Arte (CLS 95/S); Storia contemporanea (CLS 94/S); Storia Antica (CLS 93/S); Sociologia (CLS 89/S); Scienze per la cooperazione allo Sviluppo (CLS 88/S); Scienze Pedagogiche (CLS 87/S); Scienze economico-aziendali (CLS 84/S); Scienze dello Spettacolo e della Produzione multimediale (CLS 73/S); Scienze delle Religioni (CLS 72/S); Scienze della pubbliche amministrazioni (CLS 71/S); Scienza della politica (CLS 70/S); Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua (CLS 65/S); Scienze dell'Economia (CLS 64/S); Relazioni Internazionali (CLS 60/S); Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (CLS 57/S); Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi (CLS 56/S); Musicologia e Beni Musicali (CLS 51/S); Linguistica (CLS 44/S); Lingue straniere per la comunicazione internazionale (CLS 43/S); Lingue e letterature moderne Euroamericane (CLS 42/S); Lingue e letterature afroasiatiche (CLS 41/S); Lingua e Cultura Italiana (CLS 40/S); Interpretariato di conferenza (CLS 39/S); Informatica per le discipline umanistiche (CLS 24/S); Giurisprudenza (CLS 22/S); Geografia (CLS 21/S); Filologia Moderna (CLS 16/S); Filologia e letterature dell'Antichità (15/S); Conservazione e restauro del patrimonio storico - artistico (CLS 12/S); Conservazione dei beni scientifici e della civiltà industriale (CLS 11/S); Conservazione dei beni Architettonici e Ambientali (CLS 10/S); Archivistica e biblioteconomia (CLS 5/S); Archeologia (CLS 2/S); Antropologia culturale ed etnologia (CLS 1/S);

Le classi di Laurea specialistica di cui sopra sono equiparate ai Diplomi di Laurea del vecchio ordinamento o alle Lauree Magistrali secondo la tabella allegata al Decreto



Interministeriale 9 luglio 2009 tenuto conto altresì, per i diplomi di Laurea del vecchio ordinamento, delle equipollenze ai sensi di legge.

Per i titoli di studio stranieri

I candidati in possesso di titoli di studio stranieri devono chiedere l'ammissione con riserva e presentare entro i termini di scadenza del presente avviso richiesta di equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (<http://www.funzionepubblica.gov.it/la-struttura/funzione-pubblica/documentazione.aspx> - link Modulistica per il riconoscimento dei titoli di studio).

A pena di esclusione, devono allegare alla domanda di partecipazione alla presente selezione, la documentazione comprovante l'avvenuta presentazione nei termini indicati della richiesta di equivalenza.

Fatto salvo quanto indicato al punto precedente, i requisiti generali e speciali prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

ART. 4

ATTIVITA' FONDAMENTALI DELLA POSIZIONE DI LAVORO

- Progettazione, sviluppo e sperimentazione di servizi specialistici e di modelli e strumenti innovativi di intervento dei Servizi per l'impiego, relativi a esempio:
 - a. ai servizi di orientamento e consulenza;
 - b. alle attività di incontro tra domanda e offerta di lavoro;
 - c. agli interventi di rafforzamento della rete dei servizi per l'occupabilità femminile integrati con i Servizi per l'impiego;
 - d. ai servizi specialistici rivolti ad utenza svantaggiata;
 - e. ai servizi di consulenza per le imprese;
- Supporto ai soggetti attuatori attività finanziate con risorse del POR OB.2 FSE 2007/2013;
- Supporto all'implementazione di azioni di sistema di formazione e lavoro (analisi di fabbisogni)
- Supporto all'implementazione del Sistema Regionale di certificazione delle Competenze
- Analisi del mercato del lavoro locale e monitoraggio delle politiche del lavoro attraverso i Centri per l'Impiego;



- Supporto all'attuazione delle misure relative agli ammortizzatori sociali in deroga;
- Analisi nell'ambito dell'attuazione del Sistema Integrato Istruzione, Formazione professionale e Lavoro;
- Monitoraggio delle azioni finanziate dal POR OB.2 FSE 2007-2013 nei sistemi dell'istruzione, formazione professionale e lavoro.

ART. 5 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – MODALITA' E SCADENZA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema che viene allegato al presente Avviso di Selezione, potrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- depositata a mano presso la Portineria della Provincia di Pistoia, Piazza San Leone, 1 – Pistoia, (dalle 8.00 alle 19.00 dal lunedì al venerdì, dalle 8.00 alle 13.00 il sabato)
- inviata per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Amministrazione Provinciale di Pistoia Piazza San Leone, 1 – 51100 Pistoia
- inviata tramite casella di posta elettronica certificata all'indirizzo provincia.pistoia@postacert.toscana.it (si ricorda che la Posta Elettronica Certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio da una casella certificata)

e **dovrà essere trasmessa entro il trentesimo giorno** successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora il termine di presentazione della domanda scada in giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno non festivo.

Dell'osservanza di tale termine farà fede:

- per le domande depositate a mano, il timbro a data di entrata della Provincia di Pistoia, che viene rilasciato presso la Portineria, all'indirizzo e negli orari sopra specificati.

- per le domande inviate per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento il timbro e data dell'Ufficio Postale accettante;

- per le domande inviate tramite casella di posta elettronica la data di invio delle stesse.



Sul retro della busta, il mittente dovrà indicare il proprio nome, cognome ed indirizzo e come pure nell'oggetto della PEC la dizione: "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 7 UNITA' DI PERSONALE DI CAT. D.1, AMMINISTRATIVO – SERVIZI PER L'OCCUPABILITA'".

LE DOMANDE PRESENTATE SECONDO LE MODALITA' SOPRA INDICATE E NEL RISPETTO DEI TERMINI PREVISTI PER LA PRESENTAZIONE DOVRANNO PERVENIRE, COMUNQUE, ENTRO IL TRENTACINQUESIMO GIORNO DALLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO NELLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA E DELL'OSSERVANZA DI TALE TERMINE FARA' FEDE IL TIMBRO A DATA DELL'UFFICIO PROTOCOLLO DELLA PROVINCIA DI PISTOIA.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di indirizzo da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per l'ammissione alla Selezione, gli aspiranti devono dichiarare nella domanda (redatta in carta libera) secondo lo schema allegato sub a) al presente avviso, indirizzata alla Dirigente del Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e Sport e debitamente sottoscritta, sotto la propria responsabilità:

- 1) nome e cognome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) comune di residenza e relativo indirizzo, domicilio o recapito con eventuale recapito telefonico, se diverso dalla residenza, l'eventuale indirizzo di PEC, presso il quale egli/ella desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile;
- 4) l'indicazione della Selezione pubblica cui s'intende partecipare;
- 5) la cittadinanza;
- 6) di essere in possesso dei diritti civili e politici;



7) di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

8) di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;

9) Possesso del seguente titolo di studio: Classe delle Lauree Specialistiche in Traduzione letteraria e in traduzione tecnico – scientifica (CLS 104/S); Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica (CLS 102/S); Studi Europei (CLS 99/S); Storia moderna (CLS 98/S); Storia medievale (CLS 97/S); Storia dell'Arte (CLS 95/S); Storia contemporanea (CLS 94/S); Storia Antica (CLS 93/S); Sociologia (CLS 89/S); Scienze per la cooperazione allo Sviluppo (CLS 88/S); Scienze Pedagogiche (CLS 87/S); Scienze economico-aziendali (CLS 84/S); Scienze dello Spettacolo e della Produzione multimediale (CLS 73/S); Scienze delle Religioni (CLS 72/S); Scienze delle pubbliche amministrazioni (CLS 71/S); Scienza della politica (CLS 70/S); Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua (CLS 65/S); Scienze dell'Economia (CLS 64/S); Relazioni Internazionali (CLS 60/S); Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (CLS 57/S); Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi (CLS 56/S); Musicologia e Beni Musicali (CLS 51/S); Linguistica (CLS 44/S); Lingue straniere per la comunicazione internazionale (CLS 43/S); Lingue e letterature moderne Euroamericane (CLS 42/S); Lingue e letterature afroasiatiche (CLS 41/S); Lingua e Cultura Italiana (CLS 40/S); Interpretariato di conferenza (CLS 39/S); Informatica per le discipline umanistiche (CLS 24/S); Giurisprudenza (CLS 22/S); Geografia (CLS 21/S); Filologia Moderna (CLS 16/S); Filologia e letterature dell'Antichità (15/S); Conservazione e restauro del patrimonio storico - artistico (CLS 12/S); Conservazione dei beni scientifici e della civiltà industriale (CLS 11/S); Conservazione dei beni Architettonici e Ambientali (CLS 10/S); Archivistica e biblioteconomia (CLS 5/S); Archeologia (CLS 2/S); Antropologia culturale ed etnologia (CLS 1/S);

Le classi di Laurea specialistica di cui sopra sono equiparate ai Diplomi di Laurea del vecchio ordinamento o alle Lauree Magistrali secondo la tabella allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 tenuto conto altresì, per i diplomi di Laurea del vecchio ordinamento delle equipollenze ai sensi di legge.



Per i titoli di studio stranieri

I candidati in possesso di titoli di studio stranieri devono chiedere l'ammissione con riserva e presentare entro i termini di scadenza del presente avviso richiesta di equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (<http://www.funzionepubblica.gov.it/la-struttura/funzione-pubblica/documentazione.aspx> - link Modulistica per il riconoscimento dei titoli di studio).

A pena di esclusione, devono allegare alla domanda di partecipazione alla presente selezione, la documentazione comprovante l'avvenuta presentazione nei termini indicati della richiesta di equivalenza.

10) la posizione riguardo agli obblighi di leva e militari (per i soli candidati di sesso maschile) e l'indicazione del Distretto Militare competente al rilascio del Foglio matricolare;

11) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

12) l'eventuale appartenenza alle categorie indicate nell'allegato b) all'Avviso che danno diritto a preferenza a parità di merito, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto. Il candidato deve fornire nella domanda di partecipazione esatta indicazione della Pubblica Amministrazione in possesso della documentazione comprovante il possesso del titolo o produrla secondo le modalità di cui al successivo art. 9).

13) la lingua prescelta per l'accertamento della conoscenza nell'ambito della prova orale (INGLESE O FRANCESE);

14) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni della presente Selezione;

15) di autorizzare la Provincia di Pistoia, con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n.196/2003, ad utilizzare i dati contenuti nella domanda per le finalità di cui al successivo art. 11.

Ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000, le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione della relativa certificazione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



Fermo restando la necessità del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni del profilo oggetto della presente procedura, il candidato portatore di handicap, in ottemperanza all'art. 20 L. 104/1992, deve specificare, nella domanda di partecipazione alla selezione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in sede di prove, da documentarsi entrambi a mezzo di certificazione medica

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art.39 D.P.R. n.445/2000.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla Selezione:

- 1) L'omissione nella domanda
 - del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente,
 - della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- 2) La mancata presentazione della domanda entro il termine perentorio di scadenza;
- 3) L'invio della domanda da una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) non intestata al candidato;
- 4) Il mancato pagamento della tassa di Selezione entro il predetto termine;
- 5) Il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso, di cui agli artt. 2 e 3;
- 6) Nel caso di possesso di titolo di studio straniero, la mancata produzione della documentazione comprovante l'avvenuta presentazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, nei termini di scadenza del presente avviso, della richiesta di equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla Selezione per difetto dei requisiti prescritti.

I candidati possono essere ammessi alla Selezione con riserva.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

Alla domanda di ammissione deve essere allegata ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di Selezione di € 3,87, da effettuarsi con vaglia postale oppure con bollettino di versamento sul c/c postale n.14028518, intestato a Amministrazione provinciale di Pistoia – Servizio Tesoreria, specificando la causale: "Tassa Selezione Cat. D.1 Amministrativo – Servizi per l'Occupabilità, tempo determinato". La tassa suddetta non è rimborsabile. E' sanabile la mancata acclusione della ricevuta del versamento della tassa



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



di ammissione alla Selezione, qualora la tassa risulti versata entro la data di scadenza dell'Avviso.

Gli aspiranti devono fornire esattamente gli estremi identificativi della Pubblica Amministrazione presso la quale sono conservati o allegare alla domanda tutti i titoli che nel loro interesse ritengono utili a comprovare l'attitudine e preparazione a coprire la posizione di lavoro in oggetto, elencati in un curriculum redatto sotto la propria responsabilità e secondo il fac-simile allegato sub a1) in formato word debitamente sottoscritto in ogni sua pagina e accompagnato dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità, munito di fotografia.

Non sarà possibile presentare dichiarazioni integrative alla domanda oltre la data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

Qualora dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni regolarizzabili nelle domande e/o nella documentazione inerenti i requisiti necessari all'ammissione alla Selezione, il responsabile del procedimento provvederà, avvalendosi dei poteri di cui all'art.6 della L. 241/90 e s.m.i., a richiedere il loro perfezionamento entro un termine accordato, con le stesse modalità previste per l'invio della domanda, ed a pena di esclusione dalla Selezione.

Non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. 370/1988, cui si fa espresso rinvio.

ART. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio superiore ai 10.

Il totale del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli è così suddiviso in relazione alle seguenti tre categorie:

- | | | |
|-----------------------------|-----|--|
| a) Titoli di studio | 10% | del totale, fino ad un massimo di punti 1; |
| b) Titoli vari | 20% | del totale, fino ad un massimo di punti 2; |
| c) Esperienze professionali | 70% | del totale, fino ad un massimo di punti 7; |



a) TITOLI DI STUDIO

La valutazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione (Classe di laurea specialistica o laurea magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento) avverrà in relazione al voto di laurea tenendo conto anche della eventuale lode.

Saranno ammesse a valutazione soltanto le lauree conseguite con punteggio pari o superiore a 100 punti su 110, compresa la lode.

b) TITOLI VARI

Master universitari, corsi di qualifica professionale, corsi di aggiornamento e percorsi formativi abilitanti l'esercizio di funzioni relative al sistema integrato Istruzione, Formazione e Lavoro attinenti alla posizione di lavoro come descritta all'art. 4 del presente Avviso di Selezione. A tal fine devono essere specificatamente indicati nel curriculum, il soggetto promotore, l'oggetto del corso e/o del percorso formativo e la durata dello stesso con la specificazione dell'anno in cui si è svolto.

c) ESPERIENZE PROFESSIONALI

Saranno oggetto di valutazione i periodi di lavoro, anche non continuativi, prestati in posizione professionale equivalente alla posizione di lavoro messa a selezione, sia per requisiti professionali di accesso che per le competenze implicate dalle attività di cui all'art. 4 del presente Avviso. L'attività professionale – dalla quale è necessario evincere l'attinenza con gli ambiti professionali oggetto del presente bando - può essere stata svolta con rapporto di lavoro subordinato o con altra forma contrattuale flessibile di assunzione e di impiego consentita nella pubblica Amministrazione o nel settore privato.

La valutazione dei periodi di lavoro avviene a ritroso iniziando dagli ultimi e via via risalendo per il periodo di tempo valutabile.

A tal fine devono essere **esattamente** indicati nel curriculum, l'Ente/datore di lavoro, l'oggetto dell'incarico, la tipologia contrattuale con la specifica della data di inizio e di fine incarico (giorno, mese ed anno) e per gli incarichi a monte ore, il numero delle ore rese.

NOTA BENE: I titoli indicati alle lettere a), b), c) non saranno valutati se privi delle specificazioni necessarie per poter esprimere un punteggio.



ART.7 PROVA

La presente procedura si articola in:

- Una prova orale.

Prova orale

Nella prova orale saranno verificate le capacità relazionali e attitudinali necessarie per lo svolgimento dell'incarico, compresa la capacità organizzativa, operativa e di risoluzione dei problemi che l'incarico richiede.

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

Norme relative alla materia del Mercato del Lavoro

- Legge n. 196/1997 "Norme in materia di promozione dell'occupazione";
- Decreto Legislativo 23 Dicembre 1997, n. 469 "Conferimento alle Regioni e agli Enti Locali di funzioni e compiti in materia di mercato del lavoro a norma dell'art. 1 della Legge 15 Marzo 1997, n° 59";
- Legge n.68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- Decreto Legislativo 21 Aprile 2000, n. 181 "Disposizioni per agevolare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro in attuazione dell'art. 45, comma 1 lettera A della Legge 17 Maggio 1999, n° 144" e s.m.i;
- D.M. 30 Maggio 2001 "Approvazione del modello di scheda anagrafica del lavoratore, della codifica delle professioni e delle classificazioni dei lavoratori, ex art. 4, comma 3, del D.P.R. 7 luglio 2000, n. 442. Modalità di trattamento dei dati dell'elenco anagrafico";
- Decreto Legislativo 19 Dicembre 2002, n° 297 "Disposizioni modificative e correttive del decreto Legislativo 21 Aprile 2000, n° 181 recante norme per agevolare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, in attuazione dell'art. 45, comma 1 lettera A della Legge 17 Maggio 1999, n° 144";
- Legge 14 Febbraio 2003, n° 30 "Delega al Governo in materia di occupazione e mercato del lavoro";



- D.Lgs 276/2003 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30";
- D.L. 29 Novembre 2008 n. 185 "Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale" così come convertito con modifiche dalla L. 2/2009 a sua volta emendata ed integrata dalla L. 33/2009;
- L.2/2009 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, recante misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale";
- L.33/2009 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, recante misure urgenti a sostegno dei settori industriali in crisi";
- Deliberazione di Giunta Regione Toscana n.831 del 03/10/2011 avente ad oggetto "DGR 801 del 19.09.2011 "Linee Guida per l'erogazione degli ammortizzatori sociali in deroga in Toscana - Biennio 2011-2012". Modifiche";

Norme relative alla disciplina comunitaria, nazionale e regionale dei Fondi strutturali

- il Regolamento (CE) n. 1081 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1784/1999;
- il Regolamento (CE) n. 1083 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999;
- il Regolamento (CE) n. 1828 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/06 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;
- D.P.R. n. 196 del 03/10/2008 Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



- Il Programma Operativo Obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione della Regione Toscana approvato con Decisione della Commissione COM(2007)5475 del 7 novembre 2007 e recepito con Deliberazione di Giunta Regionale Toscana n. 832 del 20/11/2007;
- Il Provvedimento attuativo di dettaglio (PAD) del Programma Operativo Obiettivo 2 FSE 2007-2013 Regione Toscana approvato con Deliberazione di Giunta Regionale Toscana n. 873/2007 e s.m.i.
- Deliberazione di Giunta Regionale Toscana n. 1179/2011 "POR FSE 2007-2013 "Approvazione PROCEDURE DI GESTIONE DEGLI INTERVENTI FORMATIVI oggetto di sovvenzioni a valere sul POR FSE 2007-2013"";

Norme relative al sistema regionale di Istruzione, Formazione professionale e lavoro

- la Legge Regionale Toscana n. 32/2002 "Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" e s.m.i.;
- il Regolamento di esecuzione della legge regionale 26 luglio 2002 n. 32 approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale Toscana 8 agosto 2003 n. 47/R e s.m.i.;
- la Proposta finale del Piano di Indirizzo Generale Integrato 2012-2015 (PIGI) approvata dalla Giunta regionale Toscana con proposta di deliberazione al Consiglio regionale n. 66 del 27 dicembre 2011;
- Deliberazione di Giunta Regione Toscana n.532/2009 e s.m.i. che approva il Disciplinare per l'attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002;

Elementi di diritto amministrativo

- D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;



- D.P.R. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
- D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.
- Conoscenza specifica del contesto economico locale e delle principali dinamiche del mercato del lavoro locale.
- Conoscenza del sistema informativo IDOL (Incontro Domanda Offerta di Lavoro), del Datawarehouse e del Database FSE.

Gli atti, sopra elencati, emanati dalla Regione Toscana sono consultabili all'indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/delibere/index.html>

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001 nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza di una lingua straniera, scelta dal candidato tra **inglese** e **francese**, attraverso la traduzione in lingua italiana di un brano scritto in lingua straniera e la conoscenza di base dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office Professional: Word, Excel, Access; gestione posta elettronica e Internet).

La convocazione della prova orale avverrà in ordine alfabetico.

Sulla base del numero dei candidati ammessi alla prova orale ed al tempo predeterminato per ciascun candidato la Commissione esaminatrice valuterà l'opportunità di tenere la prova orale stessa in più sedute in giorni consecutivi. Il calendario delle prove orali verrà portato a conoscenza dei candidati secondo le modalità di cui al successivo art. 8.

I quesiti della prova orale saranno predisposti dalla Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui all'art. 12 del D.P.R. 487/1994.

Il punteggio complessivo massimo per la prova orale è pari a 30/30 (trenta/trentesimi) ed è così ripartita: l'esperto in informatica avrà a disposizione un punteggio massimo di 2/30 (due/trentesimi), l'esperto in lingua straniera avrà a disposizione un punteggio massimo di 1/30 (un/trentesimo), mentre sugli argomenti della prova orale di cui all'Avviso di Selezione i Commissari disporranno del punteggio massimo di 27/30 (ventisette/ trentesimi).



La prova orale si intende superata con una votazione complessiva di almeno 21/30.

È consentito assistere alle sedute dedicate alla prova orale. Al termine di ogni seduta, dedicata alla prova orale la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, predisponendone l'affissione nella sede d'esame.

La votazione complessiva è determinata sommando punteggio relativo alla valutazione dei titoli alla votazione conseguita nella prova orale.

La graduatoria definitiva di merito della presente selezione avrà la validità stabilita dalle norme vigenti e non dà luogo a dichiarazioni di idoneità. La stessa potrà essere utilizzata per l'instaurazione di ulteriori rapporti di lavoro a tempo determinato, sia a tempo pieno che part-time e con contratti di diversa durata, nei casi previsti dalla legge e dalla contrattazione collettiva vigente, secondo l'ordine di graduatoria, previo accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione.

ART. 8 SEDE E DIARIO DELLA PROVA D'ESAME

Le comunicazioni ai candidati, salvo se diversamente specificato, sono fornite mediante pubblicazione delle stesse nel sito web della Provincia di Pistoia. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati ammessi alla prova di cui al presente avviso dovranno, **pena l'esclusione dalla procedura**, presentarsi a sostenere la medesima, senza necessità di nessun altro preavviso, nelle date e nella sede indicate secondo le predette modalità, muniti di valido documento di identificazione con fotografia valido a norma di legge.

AMMISSIONE SELEZIONE

Il 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione ovvero 35 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



REGIONE
TOSCANA



verranno pubblicati all'Albo pretorio on line della Provincia di Pistoia (<http://www.provincia.pistoia.it/AttiProvincia/atti/Atti.asp> - link "Albo pretorio (Oggi in bacheca)") e sul sito internet dell'Ente (www.provincia.pistoia.it link: **Concorsi**) l'elenco dei candidati ammessi con la specifica dell'eventuale ammissione con riserva. I soli candidati non ammessi riceveranno formale comunicazione dell'esclusione.

CONVOCAZIONE ALLA PROVA ORALE

Contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi verranno pubblicati all'Albo Pretorio on line della Provincia di Pistoia (<http://www.provincia.pistoia.it/AttiProvincia/atti/Atti.asp> - link "Albo pretorio (Oggi in bacheca)") e sul sito internet dell'Ente (www.provincia.pistoia.it link: **Concorsi**):

- la data in cui verrà pubblicata la graduatoria redatta sulla base dell'esito della valutazione dei titoli effettuata secondo l'art. 6 del presente avviso, ovvero l'eventuale rinvio a data successiva della medesima comunicazione;
- il calendario della prova orale che si terrà a partire dal **17 MAGGIO 2012** presso il **Servizio Politiche attive del Lavoro, Servizi per l'Impiego, Formazione Professionale, Osservatorio Sociale, Politiche sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro - Aula riunioni (piano terra) - Via Tripoli 19 - Pistoia**, ovvero l'eventuale rinvio a data successiva della medesima comunicazione

Saranno considerati rinunciatari coloro che non si presenteranno alla prova d'esame.

ART. 9

TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

Entro 15 giorni dal superamento della prova orale i candidati dovranno produrre la documentazione relativa al possesso dei titoli attestanti il diritto a riserva di posti o a preferenza a parità di merito già dichiarati nella domanda di partecipazione. Trascorso inutilmente tale termine si procederà alla redazione della graduatoria non tenendo conto di tali titoli. Non è richiesta la presentazione di tale documentazione qualora il candidato abbia precedentemente ed esattamente indicato nella domanda di ammissione la Pubblica Amministrazione che ne è in possesso.



Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato si applica il disposto degli articoli 71, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;

ART. 10 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il rapporto di lavoro a tempo determinato sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L., Comparto Regioni - Autonomie locali.

Il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà chiamato in servizio sotto riserva di accertamento dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'assunzione agli impieghi provinciali e di quelli specifici previsti dall'Avviso di Selezione per l'accesso alla posizione professionale e che sono stati dichiarati nella domanda di ammissione alla presente selezione

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura e per la costituzione del rapporto di pubblico impiego comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura stessa, la mancata costituzione del rapporto di lavoro o la decadenza dall'impiego.

Il/La vincitore/vincitrice della selezione devono assumere servizio entro il termine indicato nell'atto di assunzione. Colui che senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine assegnato è considerato decaduto a tutti gli effetti.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di controllo da parte di un Collegio Medico della USL il/la vincitore/vincitrice della selezione ed escluderli qualora, in base a certificazione medica, non risultassero idonei alle mansioni proprie della posizione messa a selezione.

All'atto della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, il/la candidato/a vincitore/vincitrice dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui



all'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001. In caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per la Provincia di Pistoia.

Il periodo di prova successivo all'assunzione decorre dal giorno in cui il/la dipendente assume servizio ed ha la durata prevista dal vigente C.C.N.L..

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede della Provincia di Pistoia in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle Amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della presente procedura.

Il Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Pistoia – Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e Sport - con sede in Piazza San Leone, 1 Pistoia - Tel. 0573/374274 - e-mail: i.ambrogini@provincia.pistoia.it.

Il responsabile del trattamento è la Dr.ssa Ilaria Ambrogini.

Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, 8, 9 e 10 del sopra citato D.Lgs. 196/2003.

ART. 12 NORME VARIE E RICHIAMI

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza.

Per quanto non espressamente disciplinato dall'avviso di selezione deve farsi riferimento alle norme contenute nel D.P.R. n. 487/1994 ed alle normative vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Amministrazioni Pubbliche.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



REGIONE
TOSCANA



Qualora i termini per le pubblicazioni di cui al presente bando e per la presentazione della documentazione relativa al possesso dei titoli di riserva e preferenziali di cui all'art. 9 scadano di sabato o in giorno festivo, i medesimi devono intendersi automaticamente prorogati al primo giorno seguente lavorativo non festivo.

Contro il provvedimento di ammissione/non ammissione alla procedura di cui trattasi, nonché contro il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è ammesso ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dei provvedimenti medesimi all'Albo Pretorio della Provincia di Pistoia oppure al TAR entro 60 giorni dalla stessa data. Fermi restando i termini perentori sopra indicati è possibile rivolgersi al Difensore Civico della Provincia di Pistoia in forma scritta o anche in modalità informale senza termini di scadenza.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Maria Ambrogini

Per ogni eventuale informazione rivolgersi a:
Ufficio Concorsi Provincia di Pistoia
Piazza San Leone, 1 Pistoia
Dott.ssa Chiara Guastini tel. 0573/374321
Dott.ssa Alessia Gaggioli tel. 0573/374288

UFFICIO DEL CITTADINO
(NUMERO VERDE 800246245)



Alleg. a)

**ALLA DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, ASSISTENZA ORGANI,
UFFICI DI PRESIDENZA DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO, STAMPA,
INFORMAZIONE E IMMAGINE, PARI OPPORTUNITÀ, COOPERAZIONE
INTERNAZIONALE, PERSONALE E SPORT**

Il/La sottoscritto/a

Cognome	Nome	Data di nascita
Comune di nascita	Provincia	Cap
Comune di residenza	Provincia	Cap
Via / Piazza	N°	Recapiti telefonici

DOMICILIO ELETTO AGLI EFFETTI DELLA SELEZIONE CUI DEVONO ESSERE INVIATE
TUTTE LE COMUNICAZIONI SE DIVERSO DALLA RESIDENZA

Comune	Prov.	CAP	Via / Piazza	n°	Recapiti telefonici
--------	-------	-----	--------------	----	---------------------

(EVENTUALE) INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA CUI DEVONO ESSERE
INVIATE TUTTE LE COMUNICAZIONI

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per titoli ed esame per l'eventuale assunzione a tempo pieno e determinato, per la durata di e anni, di n. 7 unità di Cat. D.1, posizione economica D.1, C.C.N.L. 31.3.1999 Comparto Regioni – Autonomie Locali, profilo Amministrativo – Servizi per l'Occupabilità presso il Servizio Politiche attive del Lavoro, Servizi per l'Impiego, Formazione Professionale, Osservatorio Sociale, Politiche sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro



A TAL FINE DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA', CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI E DELLE CONSEGUENZE PREVISTE DAGLI ARTT. 75 E 76 DEL D.P.R.445/2000, QUANTO SEGUE:

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio che per grado e tipologia dà diritto all'ammissione:

Diploma di Laurea del Vecchio Ordinamento in _____
durata del corso di studi (anni) ____ conseguito in data _____ presso _____
con la votazione _____

Oppure

Classe di Laurea Specialistica _____ (CLS____)
durata del corso di studi (anni) ____ conseguito in data _____ presso _____
con la votazione _____

Oppure

Laurea Magistrale _____ (LM____) durata del
corso di studi (anni) ____ conseguito in data _____ presso _____
con la votazione _____

Per i titoli di studio stranieri

Laurea _____ durata del corso di studi (anni) ____ conseguito
in data _____ presso _____
con la votazione _____

Chiede di essere ammesso con riserva ed allega alla presente la documentazione comprovante l'avvenuta presentazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, nei termini di scadenza del presente avviso, della richiesta di equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.

2. di essere in possesso della cittadinanza _____;
3. di possedere i diritti civili e politici _____;
4. di non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
5. di non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, ai sensi delle vigenti disposizioni la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;



6. di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
7. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva e militari (per i soli candidati di sesso maschile): _____
_____ il
Distretto Militare competente al rilascio del Foglio Matricolare è quello di.....;
8. (eventuale) di appartenere alla categoria di cui al numero ____ dell'allegato b) all'Avviso di Selezione che dà diritto a preferenza a parità di merito. A tal fine dichiara che l'Amministrazione in possesso della documentazione è _____
(eventuale) allega la documentazione di seguito specificata comprovante il possesso _____ del _____ titolo: _____;
9. (eventuale) di essere nella condizione di portatore di handicap e di necessitare del seguente ausilio e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame _____
(art. 20 L. 104/92) come indicati nell'allegata certificazione medica;
10. lingua prescelta per l'accertamento della conoscenza nell'ambito della prova orale (inglese o francese): _____;
11. di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni della presente Selezione;
12. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo sollevando la Amministrazione da ogni responsabilità in caso di ir reperibilità del destinatario.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di selezione ammontante ad € 3,87;
- Curriculum firmato in tutte le pagine con fotocopia fronte retro di valido documento d'identità con foto;
- _____;
- _____;



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



REGIONE
TOSCANA



Presta il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui all'art.11 del bando.

(luogo)

(data)

(firma del candidato)

All a1)

Curriculum Vitae	inserire una fotografia (facoltativo)	
Informazioni personali		
Nome(i)/Cognome(i)		
Luogo e data di nascita	gg/mm/aaaa	
Indirizzo(i)	Via, numero civico, codice postale, città, nazione	
Telefono(i)	Fisso	cellulare
Fax	Facoltativo	
E-mail	Facoltativo	
Cittadinanza	Cittadinanza	
Esperienza professionale		
Data di inizio e di termine del rapporto di lavoro (gg/mm/aaaa)	Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto	
Livello di inquadramento		
Principali attività svolte		
Nome e indirizzo del datore di lavoro		
Tipo di attività o settore		
Istruzione e formazione		
Data di conseguimento del titolo di studio	Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo	
Titolo di studio conseguito	Indicare dettagliatamente il titolo di studio conseguito con la <u>relativa votazione</u>	
Corsi di specializzazione, formazione e perfezionamento	Indicare dettagliatamente i corsi, l'Ente/l'Organizzazione presso cui sono stati conseguiti e anno di conseguimento	
Capacità e competenze personali		
Madrelingua(e)	Precisare madrelingua(e)	
Altra(e) lingua(e)	Indicare le altre lingue conosciute Specificare per ciascuna di esse: il grado di conoscenza della lingua parlata (SUFFICIENTE, BUONO, OTTIMO) il grado di conoscenza della lingua scritta (SUFFICIENTE, BUONO, OTTIMO)	
Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove	



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



REGIONE
TOSCANA



	sono state acquisite
Ulteriori capacità e competenze personali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite
Patenti	Indicare la(e) patente(i) di cui site titolari precisandone la categoria. (facoltativo)
Allegati	Enumerare gli allegati al curriculum vitae
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"
Data	Firma

Alleg. b)

Titoli di preferenza

Le categorie di cittadini che hanno diritto di preferenza a parità di merito sono, nell'ordine:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 18) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 19) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 20) coloro che abbiano svolto lavori socialmente utili nella medesima professionalità oggetto della procedura selettiva.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età.



Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e Sport

Piazza San Leone, 1, 51100 Pistoia tel. 0573/374274, fax 0573/374285
e-mail i.ambrogini@provincia.pistoia.it

Prot. n. _____

Pistoia, lì _____

All'Ufficio Archivio

OGGETTO: Richiesta pubblicazione avviso di selezione – Servizio Politiche attive del Lavoro, Servizi per l'Impiego, Formazione Professionale, Osservatorio Sociale, Politiche sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro

Si chiede la pubblicazione all'Albo Pretorio della Provincia di Pistoia con decorrenza 8.3.2012 dell'allegato avviso di selezione pubblica, per titoli ed esame, per l'eventuale assunzione a tempo determinato, per la durata di tre anni, di n. 7 unità di Cat. D.1, posizione economica D.1, C.C.N.L. 31.3.1999 Comparto Regioni – Autonomie Locali, profilo Amministrativo – Servizi per l'Occupabilità, presso il Servizio Politiche attive del Lavoro, Servizi per l'Impiego, Formazione Professionale, Osservatorio Sociale, Politiche sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro, approvato con determinazione del Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e Sport n. 202 del 7.3.2012.

La scadenza di detta selezione pubblica è nel trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale Concorsi ed Esami.

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Naria Ambrogini